|  |
| --- |
| **电工电路实验课开课说明和规则** |
|  |
| 本学期电工、电路实验课即将正式开课**(实验预约开放时间待QQ群通知)**，相关规则如下，请各班班长学委及时转发至班级群，供各同学仔细阅读。  **实验流程：预习→预考核→预约→按时扫码或刷卡上课、自主完成实验→交报告后扫码或刷卡离开**  **一、预考核与预约：**  每个实验均可在该实验开课前网上预约（选课网址：http://218.197.102.254/，初始密码均为学号@Whut，**请登录后及时更改密码**），并给定1~2周（每个实验项目不同，详见课表）供大家完成该实验，**每个实验项目只开放一个周期，请至少提前一天预约，过期不能预约，**请同学们务必在规定时间内预约。  **注意：实验台位有限，为避免出现后期预约人数过多而无法预约上的情况，请大家尽量提前预约。如因预约过晚导致没有空余台位可选，按旷课处理。**  每个实验都给出了对应的预考核题目，**请大家在通过预考核之后（预考核每天可以考核2次，次数用完需等到第二天再考核），再进行实验项目的预约。**  **取消预约：**如果不能按照预约时间上课，可以在**做实验前一天自行取消**，以便供其他同学预约，取消之后可**重新预约**另一时间来教室上课，如果未取消且未按预约时间来教室完成实验，**则按旷课处理！**因**特殊原因（病假、事假等）错过取消预约时间或无法在规定周期内完成实验的同学必须上课之前提交请假条，否则按旷课处理**。请假条要求格式规范，有辅导员签字。对于请假的同学，实验室将安排补做，不扣分。  **二、预习**  根据课表上的实验项目顺序，充分预习实验指导书相关内容，通过预考核并预约实验时间，在上课之前完成预习报告（数据测量表格之前部分都需按要求完成）。**没有完成预习报告和观看预习视频的同学，不允许做实验。**  在电工电路实验网站的首页“**实验资源**”一栏，选择“**实验视频展示资源**”需观看**实验教学视频（根据实验项目选择）**和**仪器仪表操作视频（根据实验设备表选择）**，请大家在实验前多次观看，对实验做到心中有数，**上课时不允许观看视频，否则扣除相应分数**。  根据预约时间按时来上课，需**扫描二维码或校园卡进行刷卡签到**，此外需携带**实验指导书、相关实验报告、计算器等**，严格按照预约时间提前5~10分钟到教室，在获得实验老师允许后扫码或刷卡进入，按照预约实验台号入座，不准自行调换座位，不准随意使用其它实验桌的仪器设备，**不准使用手机**，不得大声喧哗，不得随意走动，不得随手丢弃垃圾，上卫生间可暂时离开教室。如遇仪器故障，可及时举手向老师报告。  所有实验均由同学们**自主完成**，老师仅提示操作重点。每个实验给定三个学时即2小时15分钟(老师特殊说明时除外），同学们需在规定时间内**完成所有实验报告（包括数据测量和数据处理分析等）**，当场交到讲台后对应班级报告箱里，到时**未完成的同学不得延迟交报告，否则扣除相应的分数**。交报告后，需清理实验台面，**扫码或刷卡记录下机时间**即可离开教室。  **扣分细则：**  1、预考核系统按照错题扣分。  2、迟到超过5分钟的同学，按迟到时间**扣2～5**分，迟到20分以上的同学不允许做该时间段的实验，按旷课处理。  3、**旷课处理**：旷课同学在该实验项目开课周期内，按照上课时间**自行**到教室，若实验室有空余台位，**登记后**可以安排补做，本次实验的成绩**扣10**分。如无空余台位，将不安排补做，该实验项目成绩记为**0**分。  4、教室内有多处摄像头，如发现有**抄袭、代做和其它违纪现象，轻则扣分，重则实验成绩记为0分**。  5、每次上课时，老师会采用提问等方式抽查同学们的预习情况。对于预习不好和没有预习的同学，轻则扣**2～5**分，重则取消该次实验资格，按旷课处理。  6、延迟交报告，扣**2～5**分。  7、实验完成后需清理实验台面供下一位同学使用，不收拾台面的同学，**扣5**分。  **最后，实验课开课期间，所有通知会在QQ群里进行公布，请各班班长学委一定做好传达工作，并配合老师完成各类工作。** |

电工电路实验室